



PREFEITURA
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

SECRETARIA DE URBANISMO E SUSTENTABILIDADE

Rua José de Alencar, 123 - 6º andar - Vila Santa Luzia - São José dos Campos - SP - Brasil - CEP:12.209-904
Tel.: 55 (12) 3947-8128 - e-mail: seurbs@sjc.sp.gov.br

ATA DA REUNIÃO - CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

Data: 06 de fevereiro 2019 – Horário: 09h00

Local: Sala de Reuniões SEURBS – Paço Municipal

Representantes presentes:

Nome	Entidade	Membro
Maria Rita Singulano	ACONVAP	Suplente
Ângela Aparecida Lemes Paiva Fernandes	AELO	Titular
Marco Antônio Gondim de Vasconcelos	ASSEIVAP	Titular
Sidiney Peruchi de Godoy	CIESP	Titular
Felipe Antônio Cury	Parque Tecnológico	Suplente
Cristiane Ferrari	OAB	Suplente
Walter Hayashi	Câmara	Titular
Dulce Rita Chaves de Andrade Dabkiewics	Câmara	Suplente
Marcelo Pereira Manara	SEURBS	Titular
Oswaldo Vieira de Paula Junior	SEURBS	Titular
Ronaldo Gonçalves Madureira	SEURBS	Titular
Rodolfo Marcos Venâncio	SEURBS	Titular
Daniela Freire Câmara Cunha	SEURBS	Suplente
Luis Paulo da Cruz Loretto	SIDE	Titular
Adalberto Silvestre dos Santos	SGHO	Titular
Massuo Kimura	SGHO	Titular
Aparecida Venância do Nascimento Fujii	SGHO	Titular
Luiz Alexandre Dias da Silva	SEMOB	Suplente
Patrícia Loboda Fronzaglia	SAJ	Titular
Helena Carpinetti Tolosa	SASC	Titular
Demais cidadãos:		
Gabriel Paiva	Munícipe	
Matheus de Paiva	Munícipe	
Arlindo Regis de Oliveira	Munícipe	



PREFEITURA
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

SECRETARIA DE URBANISMO E SUSTENTABILIDADE

Rua José de Alencar, 123 - 6º andar - Vila Santa Luzia - São José dos Campos - SP - Brasil - CEP:12.209-904
Tel.: 55 (12) 3947-8128 - e-mail: seurbs@sjc.sp.gov.br

1 **Abertura:** Aos seis dias do mês de fevereiro, de dois mil e dezenove o presidente do Conselho Marcelo
2 Pereira Manara, deu início a reunião às nove horas e quinze minutos, cumprimentando os presentes.
3 Oportunamente, esclareceu a necessidade de se ausentar da reunião, em razão de sua participação na audiência
4 pública para discussão sobre a construção da ponte estaiada no Município. Em seguida, pediu desculpas por
5 sua ausência e passou a palavra ao Engenheiro Oswaldo Vieira, que passou a conduzir a reunião.
6 **OSWALDO VIEIRA:** Bom dia a todos. Engenheiro Oswaldo, da SEURBS. Lembramos a todos
7 que a Tamires, Secretária Executiva, precisa da formalização dos nomes dos representantes daquelas
8 Entidades que estão trocando, substituindo seus membros, Então, aqueles que ainda não
9 formalizaram por ofício a indicação de seus representantes, é importante que o faça, porque nós
10 precisamos editar o Decreto, já que no CMDU a indicação é formalizada por Decreto. Então, aquelas
11 entidades que não formalizaram a indicação de seus membros, por favor, enviar a indicação por
12 ofício, para a nossa Secretária Executiva, para que ela possa dar sequência na formalização do
13 Decreto de nomeação. Lembrando que o ofício poderá ser encaminhado por meio do e-mail do
14 Conselho, aquele por onde sempre são enviadas as convocações para vocês. Então para a gente já
15 entrar na pauta, que é o Cronograma, o Marcelo Reis, sociólogo aqui da Prefeitura, vai apresentar
16 para a gente o cronograma, depois a gente abre o debate. Ok? **MARCELO REIS:** Bom dia a todos.
17 A gente fez um ajuste conforme às solicitações para que o prazo não se estenda tanto, e também
18 conforme a orientação da Câmara dos Vereadores, e com essa enxugada a gente continua mantendo
19 as 04 (quatro) reuniões do CMDU. A primeira reunião do cronograma aconteceu na semana passada,
20 está sendo validada nesta semana. A constituição da Câmara Técnica no final de março, com atuação
21 em abril ou maio. A elaboração da proposta estará sendo efetuada pelos técnicos entre fevereiro,
22 março, abril e maio, e aí teremos uma reunião do CMDU já na terceira semana de maio para
23 apresentação da proposta inicial e que irá para a audiência pública, ali na quinta linha. As audiências
24 irão acontecer no período de junho, e tem também ali o prazo posterior das audiências públicas para
25 recebimento de contribuições, esse prazo é exigido pela Lei Orgânica do Município. A formatação
26 final do projeto pela equipe da SEURBS fica para as duas últimas semanas do final de junho, terá
27 uma apresentação para o CMDU na primeira semana de julho, e o protocolo do Projeto de Lei, a
28 gente está imaginando para o dia dez de julho, de dois mil e dezenove. Obrigado a todos. **MARIA**
29 **RITA:** Bom dia a todos. Maria Rita, ACONVAP. Só uma dúvida, Oswaldo: primeiro, reconhecer o
30 esforço da Secretaria em atender ao que a gente pediu. Se você coloca ali... Em junho você tem as
31 audiências públicas e depois você tem as contribuições, depois que você tem essas contribuições e
32 que você faz o final, que seria final de junho a apresentação para o CMDU, já que você recebeu
33 contribuições, você não tem a obrigatoriedade de voltar para uma audiência pública e apresentar os
34 resultados dessas contribuições para ir para a Câmara? É só uma pergunta. **OSWALDO VIEIRA:**
35 Nós estamos seguindo o rito do Plano Diretor neste aspecto, não é? Então na medida em que nós
36 realizamos este período de audiências públicas, nós temos o prazo regimental de 05 (cinco) dias para
37 colher as sugestões, com isso nós formatamos internamente o Projeto de Lei, a partir daí nós
38 geramos o Projeto de Lei, fazemos uma reunião oficial com o CMDU para informação do que
39 eventualmente mudou da realização da audiência pública até o projeto a ser protocolado na Câmara,
40 protocolamos na Câmara e aí a Câmara faz a audiência pública dela, porque está no rito dela e ela
41 precisa fazer. Então, o que a gente está propondo de cronograma aqui é o compromisso da Prefeitura
42 protocolar no Legislativo, dentro do Legislativo tem um rito próprio, em que por meio de suas
43 comissões e relatoria, ele também irá fazer a audiência pública, exatamente como foi o processo do
44 Plano Diretor. Então, este é o prazo regimental da Câmara, aí já não é mais com a Prefeitura, é uma

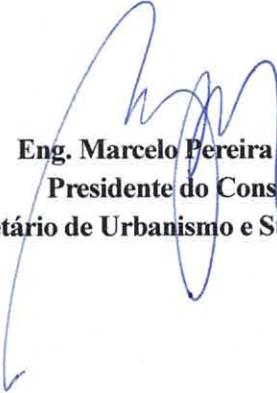


PREFEITURA
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

SECRETARIA DE URBANISMO E SUSTENTABILIDADE

Rua José de Alencar, 123 - 6º andar - Vila Santa Luzia - São José dos Campos - SP - Brasil - CEP:12.209-904
Tel.: 55 (12) 3947-8128 - e-mail: seurbs@sjc.sp.gov.br

45 questão do Legislativo. **RODOLFO VENÂNCIO:** Rodolfo, SEURBS. Havendo concordância de
46 todos os conselheiros, podemos proceder a votação do Cronograma apresentado. Aqueles que são
47 favoráveis à aprovação do calendário, por favor permaneçam como estão. Todos concordam, então
48 dou por aprovado o Cronograma. Aprovado por unanimidade. **MARIA RITA:** Então, em fevereiro
49 essas reuniões do Conselho são oficiais, mas em fevereiro a gente também poderia fazer as
50 apresentações. É isso, Oswaldo? Então, ok. **MARCELO REIS:** Só para esclarecer, fevereiro foi
51 reservado exatamente para atender às solicitações. Então, a partir de fevereiro poderão ser feitas as
52 apresentações das propostas das Entidades para a plenária. **ÂNGELA PAIVA:** Ângela, AELO. Só
53 para informar como nós da AELO estamos trabalhando: na quinta-feira passada nós tivemos uma
54 reunião e nós decidimos que nós vamos protocolar um documento para os técnicos da Prefeitura já
55 irem trabalhando, e também vamos querer um dia para fazer uma apresentação ao CMDU, pois nós
56 entendemos que é importante realizarmos esta apresentação. Não sei dizer se vamos conseguir
57 realizar esta apresentação já em fevereiro, mas no máximo até março vamos solicitar uma data para
58 vocês. **RODOLFO VENÂNCIO:** Perfeito. Está dentro da nossa programação. **MARIA RITA:** A
59 ACONVAP também já está estudando diversos temas, e a gente acredita que realizaremos uma
60 apresentação já na última semana de fevereiro. Ok? **RODOLFO VENÂNCIO:** Importante ficar
61 registrado, o envio dessas contribuições e a propositura de apresentação de qualquer que seja a
62 Entidade ao CMDU, está dentro do procedimento. Bom, não havendo mais considerações, entendo
63 que podemos encerrar a reunião. O objetivo da nossa reunião era esse mesmo, a aprovação do
64 Calendário de Atividades, já que na semana passada a gente acordou que esta pauta seria única,
65 apenas para ajustar este Cronograma, com a antecipação de algumas datas, como era a solicitação de
66 alguns conselheiros, então declaro encerrada a nossa reunião. Muito obrigado pela presença de todos.
67 **Encerramento:** o presidente do Conselho deu por encerrada a reunião, lembrando Marcelo Pereira Manara -.
68 e nada mais havendo para constar, a presente ata foi redigida e depois de lida e aprovada, será assinada pelo
69 presidente do Conselho, para ser encaminhada por e-mail a todos os participantes e membros do Conselho
70 Gestor, com a ciência e aprovação dos seguintes membros e coordenadores do presente Conselho.



Eng. Marcelo Pereira Manara
Presidente do Conselho e
Secretário de Urbanismo e Sustentabilidade

