



CONSELHO MUNICIPAL DE USUÁRIOS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS

1

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 24– 20/08/2025

1. Aos vinte dias do mês de agosto de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas e dezoito minutos,
2. realizou-se, em sessão ordinária, a 24ª reunião do Conselho Municipal de Usuários dos Serviços
3. Públicos – COMUSP, no 1º andar do PIT - Parque de Inovação Tecnológica, na sala de
4. monitoramento do CSI e sala da de reuniões do mesmo andar, localizado Estr. Dr. Altino Bondesan,
5. 500 - Eugênio de Melo, São José dos Campos, São Paulo, com a presença de 9 conselheiros (as). A
6. sessão foi instaurada após os cumprimentos aos presentes, com abertura conduzida pela
7. Presidente Sra. Maria Quitéria de Freitas e pela Secretária-Geral Sra. Andressa Viviany Régis
8. Araújo. Conforme a pauta, fomos conhecer o CSI, A sala de monitoramento do Centro de
9. Segurança e Inteligência (CSI) de São José dos Campos é um ambiente de alta tecnologia e acesso
10. restrito, equipada com um videowall com dezenas de telas de última geração que exibem em
11. tempo real as imagens captadas por centenas de câmeras instaladas em pontos estratégicos da
12. cidade, como escolas, hospitais, praças, corredores comerciais e vias de grande circulação. Dentro
13. da sala atuam diversos profissionais de forma integrada: os operadores de videomonitoramento
14. observam continuamente as imagens e comunicam situações suspeitas, acidentes e ocorrências
15. criminais; os analistas de inteligência utilizam softwares de reconhecimento facial e de placas para
16. cruzar dados e produzir relatórios estratégicos; os técnicos de tecnologia da informação mantêm
17. servidores, redes e sistemas ativos; os supervisores de plantão validam ocorrências e acionam os
18. recursos necessários; a Guarda Civil Municipal (GCM) mantém representantes que fazem contato
19. direto com as viaturas em campo; a Polícia Militar atua lado a lado no caso de crimes em
20. andamento; a Defesa Civil monitora riscos como enchentes, deslizamentos e situações de
21. emergência ambiental, acionando equipes quando necessário; agentes da Mobilidade Urbana
22. acompanham o fluxo de veículos, acidentes e congestionamentos, coordenando ações para reduzir
23. impactos no trânsito; profissionais do SAMU (Serviço de Atendimento Móvel de Urgência) e do
24. Corpo de Bombeiros também podem ser acionados a partir da sala, garantindo resposta imediata
25. em situações de socorro; além disso, há profissionais de apoio indireto, como psicólogos que dão
26. suporte emocional aos operadores, e equipes administrativas que organizam relatórios,
27. estatísticas e registros oficiais. Toda essa rede de profissionais trabalha seguindo protocolos de
28. segurança rígidos, com controle biométrico de acesso, registro de turnos e sigilo absoluto das
29. operações, enquanto os dados são armazenados em servidores criptografados e podem ser
30. compartilhados com o Ministério Público e o Poder Judiciário dentro da cadeia de custódia legal
31. para garantir validade como prova. Sob a direção do Coronel Antonio Pires, o CSI opera como um
32. centro integrado de segurança e inteligência, unindo tecnologia de ponta, instituições públicas e
33. cuidado humano para transformar o monitoramento urbano em uma ferramenta de prevenção,
34. resposta rápida e suporte estratégico para toda a cidade após a apresentação do Diretor Coronel
35. Antonio Pires, fomos a uma sala de reuniões onde a Presidente Sra. Maria Quitéria de Freitas
36. comunicou sobre as ausências dos conselheiros e suas respectivas justificativas e, em seguida,
37. recebemos o Sr. Rodrigo Andrade do Departamento de Posturas Municipais e Estatística Urbana
38. de São José dos Campos, que atua na fiscalização, organização e acompanhamento das normas
39. que regulamentam o uso do espaço público e privado na cidade, garantindo o cumprimento do
40. Código de Posturas Municipais, que abrange desde atividades comerciais, ocupação de calçadas,
41. feiras, publicidade e poluição visual, até questões ligadas à ordem urbana e ao bem-estar coletivo;
42. sua atuação envolve operações diárias realizadas por equipes que fiscalizam em horários variados,
43. tanto de dia quanto à noite, com foco especial em finais de semana e feriados, incluindo vistorias



CONSELHO MUNICIPAL DE USUÁRIOS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS

2

44. em estabelecimentos como adegas para verificar cumprimento das normas, horários de
45. funcionamento e perturbação do sossego público, podendo resultar em interdições, apreensões de
46. materiais e ações conjuntas com Polícia Civil e Guarda Civil Municipal, especialmente em casos de
47. venda irregular ou contrabandeada de bebidas, como ocorreu em 2024 com o fechamento de 45
48. adegas; o departamento também fiscaliza o descarte de materiais, garantindo que resíduos sejam
49. eliminados corretamente em áreas públicas e privadas, orientando estabelecimentos comerciais e
50. recebendo denúncias pela Central 156 ou pela Guarda Civil Municipal pelo telefone 153; além
51. disso, é responsável pela coleta, sistematização e análise de dados estatísticos sobre o
52. desenvolvimento urbano, oferecendo indicadores que subsidiam o planejamento da Prefeitura em
53. áreas como mobilidade, comércio, habitação e serviços, de modo a alinhar fiscalização e
54. inteligência urbana para promover uma cidade mais organizada, segura e funcional; no que diz
55. respeito aos acumuladores, a cidade enfrenta desafios relacionados ao acúmulo excessivo de
56. objetos e materiais em residências, o que pode comprometer a saúde pública e a segurança dos
57. moradores e vizinhos; para lidar com essa situação, a Lei 10.822/2023 foi aprovada pela Câmara
58. Municipal, estabelecendo mecanismos e ferramentas de fiscalização mais rigorosos, como
59. interdição sumária e apreensão de bens e mercadorias, com o objetivo de garantir o cumprimento
60. das regras municipais e estabelecer o ordenamento urbano à vizinhança afetada pelo
61. funcionamento irregular de atividades comerciais; a lei também permite que a Prefeitura
62. intensifique e aplique as novas medidas em outros estabelecimentos causadores de perturbação e
63. demais irregularidades por toda a cidade, visando preservar o sossego público e a qualidade de
64. vida dos cidadãos; a fiscalização do Departamento inclui também vistorias em muros para verificar
65. condições estruturais e pintura, garantindo que não haja risco de queda ou deterioração, assim
66. como inspeção de escoamento pluvial e limpeza de bocas de lobo para prevenir enchentes;
67. pichações e banners publicitários (*wind banners* ou *wobanners*) instalados de forma irregular
68. também são alvo da fiscalização, sendo removidos e seus responsáveis autuados quando
69. identificados, conforme determina a legislação municipal; como incentivo para manter a
70. organização e garantir a livre circulação nas calçadas, a Prefeitura disponibiliza uma extensão de
71. mesas padronizadas para bares e restaurantes, permitindo que ampliem suas áreas de
72. atendimento sem obstruir o espaço público, melhorando a acessibilidade, organização e a
73. experiência dos clientes enquanto respeitam as normas municipais; esses parklets, estruturas
74. padronizadas de metal e madeira com até 11 metros lineares, podem ocupar até duas vagas de
75. estacionamento e são disponibilizados mediante análise da Prefeitura, com mensalidade a partir
76. de R\$ 475,00 e validade de cinco anos, já estando instalados em regiões centrais e expandindo-se
77. para outras áreas da cidade; a fiscalização do uso dessas extensões e demais questões urbanas é
78. feita pelo DFPM, que atua também em combate ao mato alto, fiscalização de descarte irregular de
79. resíduos, recebendo denúncias pela Central 156 e pela Guarda Civil Municipal, e aplicando multas
80. que podem chegar a R\$ 26 mil, além de medidas como cassação de alvarás e obrigações de
81. remoção de resíduos, especialmente em casos graves como o abandono de terrenos, garantindo,
82. assim, o cumprimento das normas e a preservação da ordem e da segurança urbana; para orientar
83. a população sobre o descarte correto de materiais, a Prefeitura disponibiliza diversos Pontos de
84. Entrega Voluntária (PEVs) espalhados pela cidade, destinados a receber entulho de pequenas
85. reformas, móveis, eletrodomésticos, podas de jardim e materiais recicláveis, desde que o volume
86. não ultrapasse 1m³, sendo alguns dos principais locais: Avenida dos Evangélicos, 601 (Campo dos
87. Alemães); Rua Trinta e Sete, 130 (Dom Pedro II); Rua Arcílio Moreira da Silva, ao lado do Cemitério
88. Colônia Paraíso (Residencial Gazzo); Rua Guidoal, 100 (31 de Março); Rua Estrela Dalva, 135
89. (Jardim Satélite); Rua Ubirajara Raimundo de Souza, 21 (Interlagos); Avenida Dr. Dilson Lara, 80



CONSELHO MUNICIPAL DE USUÁRIOS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS

3

90. (Urbanova); Rua dos Topógrafos, esquina com a Avenida Tancredo Neves (Novo Horizonte); Rua
91. Charles Diamond, em frente à Praça Joaquim Figueira de Andrade (Copacabana); Avenida Benedito
92. Luiz de Medeiros, 811 (Galo Branco); Rua Joaquim Cláudio da Silva (São Francisco Xavier); Rua
93. Xavantes, 367 (Vila Jaci); Rua Ana Gonçalves da Cunha, 370 (Martins Pereira); e Rua Joaquim
94. Cláudio da Silva (São Francisco Xavier); os horários de funcionamento dos PEVs são de segunda a
95. sábado, das 8h às 17h, e aos domingos e feriados, das 8h às 12h; nesses locais, é permitido o
96. descarte de entulho, móveis e equipamentos domésticos, pilhas, lâmpadas fluorescentes inteiras
97. (até 4 unidades por entrega), sobras de podas de jardim (até 1m³ por entrega), materiais
98. recicláveis (papel, plástico, vidro, metal), além de pneus (até 4 unidades por entrega) e óleo de
99. cozinha usado, desde que acondicionados corretamente; em situações de descarte irregular,
100. incluindo abandono de materiais e resíduos em áreas públicas ou privadas, a fiscalização aplica
101. multas que podem chegar a R\$ 26 mil; no caso específico de imóveis com acumuladores, a
102. Prefeitura pode atuar mediante denúncia e ordens judiciais, emitidas para garantir a segurança e
103. saúde dos moradores e vizinhos; nesse processo, equipes da Prefeitura e, quando necessário, de
104. empresas contratadas realizam vistoria técnica, identificação dos riscos, notificação e, após decisão
105. judicial, a limpeza do local — que inclui remoção e destinação correta dos materiais, higienização e
106. possíveis reparos, sempre seguindo normas ambientais e de segurança; a ação é coordenada pelo
107. DFPM com apoio de outros órgãos municipais, garantindo que o procedimento seja feito de forma
108. segura, legal e organizada, preservando a saúde pública, a ordem urbana e a qualidade de vida da
109. comunidade. Após aberta a palavra para sugestões e apontamentos dos conselheiros, a sessão foi
110. encerrada às dezessete horas e oito minutos. Lavrada a presente ata, após lida e aprovada, segue
111. assinada.

Maria Quitéria de Freitas
Presidente do COMUSP

Andressa Viviany Régis Araújo
Secretária Executiva do COMUSP

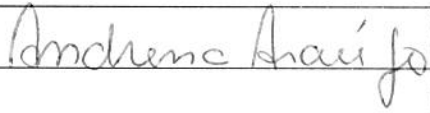
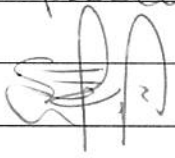
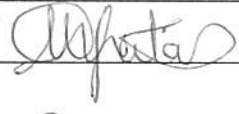
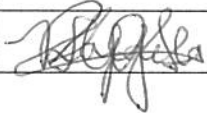
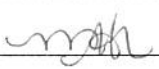
REGISTRO DE PRESENÇA

Reunião Ordinária: COMUSP - Conselho Municipal de Usuários dos Serviços Públicos

Data: 20.08.2025 - terça-feira

Horário: 14h00 -

Local: PIT

N	Nome	Representação	Assinatura
TITULARES			
1	Andressa Viviany Régis Araújo	Sociedade Civil	
2	Cleber Marcelo Marques Cirino	Sociedade Civil	
3	Dolores Moreno Pino	Secretaria de Manutenção da Cidade	
4	Ana Heloisa de Almeida Carvalho	Secretaria de Saúde	
5	Jessica Carla Dias	Sociedade Civil	Justificado
6	João Vitor dos Santos Goll	Sociedade Civil	
7	Luiz Félix de Souza Junior	Secretaria de Proteção ao Cidadão	
8	Cassio Fernando Pinheiro Urano	Secretaria de Mobilidade Urbana	
9	João Gramacho Júnior	Secretaria de Governança	
10	Maria Quitéria de Freitas	Secretaria de Apoio Social ao Cidadão	
11	Rafael Estevão Moreira dos Santos	Sociedade Civil	
12	Rafaela Heloisa Graciano Silva	Sociedade Civil	
SUPLENTE			
1	André Luiz Cardoso	Secretaria de Manutenção da Cidade	
2	Rodolfo de Souza Alves	Secretaria de Mobilidade Urbana	
3	Crispim Veríssimo das Graças	Sociedade Civil	
4	Camila Mara de Albuquerque	Secretaria de Governança	
5	Guilherme Otávio dos Reis	Secretaria de Proteção ao Cidadão	
6	João Nicolau da Silva	Sociedade Civil	
7	Vanessa de Fátima Barcelos	Secretaria de Apoio Social ao Cidadão	
8	Richard Rodrigues de Carvalho	Sociedade Civil	
9	Bruna Larissa de Oliveira Almeida	Secretaria de Saúde	
10	Maria Aparecida Costa	Sociedade Civil	
11	Romildo da Silva Negromonte	Sociedade Civil	
12	Silvamir Soares Moreira	Sociedade Civil	

REGISTRO DE PRESENÇA

Reunião Ordinária: COMUSP - Conselho Municipal de Usuários dos Serviços Públicos

Data: 20.08.2025 - terça-feira

Horário: 14h00 -

Local: PIT

[illegible]