



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
SECRETARIA DE INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

- I. Requerimento padrão da Prefeitura para abertura de processo (Anexo).
- II. Memorial econômico sanitário (Anexo).
- III. Documentos do responsável legal pelo estabelecimento (RG e CPF).
- IV. Memorial descritivo da construção (Anexo).
- V. Cadastro e composição do produto - memorial descritivo de processos de fabricação, de composição e rotulagem de produtos de origem animal (1 para cada produto fabricado) (Anexo).
- VI. Plano de gerenciamento de resíduos sólidos e líquidos – PGRSL (Anexo).
- VII. Anotação de responsabilidade técnica do responsável técnico, homologada no CRMVSP (Médico Veterinário).
- VIII. Documentos do responsável técnico - médico veterinário (RG e Conselho de Classe).
- IX. CNPJ da empresa.
- X. Apresentação do croqui dos rótulos de cada produto a ser registrado no SIM.
- XI. Projeto - planta baixa de cada pavimento, com layout de equipamentos, setas indicativas de fluxo de produção e de movimentação de colaboradores. Fachada e cortes longitudinais. Tabela de esquadrias e revestimentos, detalhada rede de esgoto e de abastecimento de água, datada e assinada por engenheiro com CREA.
- XII. Conta de água ou laudos de análise da potabilidade da água, portaria GM/MS nº 888, de 04 de maio de 2021, para locais não servidos pela SABESP. XIII - Fluxograma de produção. XIV - Licença ambiental.